

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете

« 13 » « 03 » 20 16 г.

Протокол № 3

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор школы №132

 О. А. Осипова

Приказ № 40 от « 14 » « 03 » 20 16 г.

## **ПРАВИЛА**

**посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №132 с углубленным изучением  
иностранных языков» Ново-Савиновского района города Казани**

### **1. Общие положения**

1.1. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Настоящие правила размещаются на сайте школы.

1.3. Настоящие правила определяют общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Школе и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: школьные тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по воспитательной работе.

1.5. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте школы.

1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить разрешение заместителя директора на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо обратиться к заместителю директора не менее, чем за две календарные недели по предполагаемой дате его проведения.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора школы.

1.8. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.9. Посещая мероприятие, посетитель тем самым подтверждает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.

1.10. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора Школы.

## **2. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий**

2.1. Все посетители имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

2.2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятий гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

2.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Школы;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

2.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

2.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

-при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

-осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил;

-обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.7.Посетителям мероприятий запрещается:

-присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;

-проникать в служебные и производственные помещения Школы, раздевалку и другие технические помещения;

-повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;

-совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Школы;

-использовать площади Школы для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;

-осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Школы;

-проявлять неуважение к посетителям, работникам Школы.

2.8.Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Школе.

2.9.Посетители, причинившие Школе ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **3. Порядок посещения мероприятий**

3.1.Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

3.2.Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только согласованию с ответственным лицом.

3.3.Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

3.4.Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).